



COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'

DETERMINAZIONE N° 581 del 26-6-19

OGGETTO: Quantificazione somme da anticipare all'economista comunale per l'acquisto di minuto materiale necessario per il funzionamento del Settore Sviluppo del Territorio e cura della città – mese di maggio e giugno 2019 -.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

RITENUTA la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale;

DETERMINA

di approvare la superiore proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, motivazioni ed il disposto, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

Vicario
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. A. M. Rizzo



COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 137 DEL 03.06.2019

OGGETTO: Quantificazione somme da anticipare all'economista comunale per l'acquisto di minuto materiale necessario per il funzionamento del Settore Sviluppo del Territorio e cura della città – mese di maggio e giugno 2019 -.

Il proponente

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto, di interesse in relazione al presente atto

Premesso:

Che il Settore Manutenzioni ha per regolamento il compito di assicurare il regolare funzionamento di tutti gli impianti, immobili mobili di proprietà dell'Ente ;

Che al fine di assicurare la superiore esigenza, vi è quindi la necessità continua di acquisire il minuto materiale che di volta in volta, e pertanto si rende necessario che il Dirigente il Settore disponga l'assunzione dei necessari impegni di spesa;

Che ai sensi dell'art. 9 del regolamento per il servizio di Economato è stato istituito un fondo di ripartire ai settori individuati dall'amministrazione Comunale;

Che ai sensi dell'art. 107 Del D.lgs 267/2000- Testo Unico EE.LL. – sono stati attribuiti ai capi Settori i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, secondo le modalità statuite dallo statuto e dai regolamenti;

Ritenuto necessario per le sopra specificate motivazioni di dovere impegnare le somme come da allegato prospetto ;

Dare atto che non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione 2019 si opera in regime di gestione provvisoria, e che il superiore impegno rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2019;

Dare atto che le somme da impegnare corrispondono alle somme contenute nei relativi capitoli dell'ultimo bilancio approvato nell'anno 2016;

Dare infine atto che la superiore spesa si rende necessaria ed improcrastinabile in quanto ai sensi dell'art. 163 del D.lgs 2567/200 , si tratta di spesa necessaria sia per evitare danni patrimoniali all'Ente, sia per non causare disagi e disservizi all'utenza interessata nonché per il buon funzionamento degli uffici e dei servizi erogati;

Vista La det. Sind. N. 27 del 05.03.2019 con la quale l'arch. A. M. Rizzo è stata nominata responsabile del Settore della città;

Visto lo statuto Comunale, nonché il regolamento di organizzazione e di contabilità;

Vista la L.R. 30 del 23/12/2000, che ha per oggetto " Norme sull'ordinamento degli Enti Locali"

Propone

Affidare all'ufficio economato la somma complessiva di € 5101,76 per l'acquisto del minuto materiale necessario per il funzionamento del settore Sviluppo del territorio e cura della città ;
2) di impegnare la superiore somma per come sotto riportato;

missione	programma	titolo	macroaggregato	capitolo	Importo totale €	descrizione
01	05	1	03	166	400,00	Spese per acquisto beni
01	05	1	03	1813	365,00	Spese per prestazioni finalizzate gestione beni demaniali patrimoniali
02	01	1	03	673	69,98	Acquisto beni consumo man. Ordinaria uffici giudiziari
04	01	1	03	852	669,98	Acquisto materiale per piccola manutenzione
04	02	1	03	912	899,96	Acquisto vario materiale per piccola manutenzione
04	02	1	03	995	949,98	Acquisto vario materiale per piccola manutenzione
05	01	1	03	1259	66,98	Acq.beni di consumo e mat. prime x man. Ord. Immob. biblioteca
10	05	1	03	2391	219,98	Acquisto attrezzatura primaria lavoratori
10	05	1	03	2393	699,96	Acquisto beni di consumo man. Ordinaria sedi varie
10	05	1	03	1226	////	Acquisto beni di consumo manut. Ord. Impianto ill. pubblica
10	05	1	03	1239	419,98	Acquisto beni consumo mezzi adibiti imp. Ill. pubblica
09	04	1	03	1719	///////	Acquisto beni di consumo ufficio acquedotto
09	04	1	03	1754	339,96	Acquisto beni consumo mezzi adibiti serv. idrico
09	04	1	03	1706	///////	Spese per la gestione serv. idrico man. Acque e fognature
				totale	5.101,76	

3) dare atto che ogni voce di spesa rientra nel rispetto delle somme stanziare negli stessi capitoli del bilancio 2016;

4) di dare mandato al 1° SETTORE – Ufficio di Segreteria Generale – di pubblicare il presente provvedimento:

- per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “ estratto atti/pubblicità” entro sette giorni dall'emanazione del presente atto o, entro tre giorni se reso immediatamente esecutivo, a pena di nullità dello stesso;
- permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “ Atti Amministrativi”;

Rende noto

Che la struttura competente è il settore Sviluppo del territorio e Cura della Città;

Che il responsabile del procedimento è Vito Costa

Che avverso il presente atto è consentito il ricorso straordinario al Presidente della Regione siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online dell'Ente

Il responsabile del procedimento
Vito Costa



PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

.....

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile

parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	anno	Impegno
economo		166		2019	
"		1813		"	
"		673		"	
"		852		"	
"		912		"	
"		995		"	
"		1259		"	
"		2391		"	
"		2393		"	
"		1226		"	
"		1239		"	
"		1719		"	
"		1754		"	
"		1706		"	
		Tot.			

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione dell'entrata:

E si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa ;

- parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Partinico, li _____

Il Responsabile del settore

Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile .

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot. N. _____ del _____.

Parere di regolarità tecnica confermato: SI NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al N. _____ Partinico, li _____

Il responsabile della pubblicazione online
